Общество с ограниченной ответственностью
“КОМБА ПРОФ”
(ООО “КОМБА ПРОФ”)

г. Москва

Утверждено
Приказом Генерального директора
ООО “КОМБА ПРОФ” от 15.08.2024 № __

_____ Г.В. Андронов

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ (КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЕ)

1. Цель и область действия

Положение о конфиденциальной информации (коммерческой тайне) Общества с ограниченной ответственностью “Комба Проф” (далее – Общество) является локальным нормативным актом Общества и разработано в соответствии с нормами: Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», Указа Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера», Трудового кодекса Российской Федерации, Устава Общества, иных нормативно-правовых актов в указанной сфере.

Положение о конфиденциальной информации (коммерческой тайне) Общества (далее – Положение) регулирует отношения, связанные с отнесением информации к конфиденциальной, охраной и использованием такой информации, а также устанавливает меры ответственности, применяемые за компрометацию сведений, составляющих коммерческую тайну Общества.

Действие настоящего Положения распространяется на работников Общества, работающих по заключенному с Обществом трудовому и гражданско-правовому договору, и которые дали обязательство о неразглашении коммерческой тайны, на все структурные и обособленные подразделения Общества, на лиц, работающих по заключенным с Обществом гражданско-правовым договорам, и взявшим на себя обязательство о неразглашении коммерческой тайны, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением, а также на третьих лиц в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Положением.

Не относятся к информации, составляющей коммерческую тайну, следующие сведения:

1) содержащиеся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах в соответствующие государственные реестры;

2) содержащиеся в документах, дающих право на осуществление хозяйственной деятельности;

3) о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

4) о численности, о составе работников Общества, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест;

5) о задолженности Общества по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

6) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

7) о лицах, имеющих право действовать без доверенности от имени Общества;

8) обязательность раскрытия которых, или недопустимость ограничения доступа, к которым установлена федеральными законами.

2. Определения и сокращения

Конфиденциальная информация (информация, составляющая коммерческую тайну Общества) – это сведения любого характера (производственные, технические, экономические,

организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых Обществом введен режим коммерческой тайны.

Обладатель конфиденциальной информации – лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении и ее режим коммерческой тайны.

Разглашение конфиденциальной информации – действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору.

Коммерческая тайна – режим конфиденциальной информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

Гриф ограничения доступа к документу – реквизит официального документа, свидетельствующий об особом характере информации, составляющей коммерческую тайну, ограничивающий круг пользователей документа.

3. Права Общества по обеспечению сохранности конфиденциальной информации

3.1. Общество принимает меры к охране конфиденциальной информации (коммерческой тайны) и ограничению доступа к ней третьих лиц.

3.2. Общество как обладатель конфиденциальной информации имеет право на:

- использование коммерческой тайны Общества любыми не запрещенными законом способами по собственному усмотрению.
- установление, изменение и отмену режима конфиденциальной информации;
- установления разрешения или запрета доступа к конфиденциальной информации, определение порядка и условия доступа к этой информации;
- ввод в гражданский оборот информации, составляющей коммерческую тайну, на основании договоров, предусматривающих включение в них условий об охране конфиденциальности этой информации, приказов, распоряжений генерального директора и исполнительного директора Общества;
- требование от юридических и физических лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну Общества, органов государственной власти и иных государственных органов, органов местного самоуправления, которым предоставлена информация, составляющая коммерческую тайну Общества, соблюдения обязанностей по охране ее конфиденциальности;
- требование от лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну Общества, в результате действий, осуществленных случайно или по ошибке, охраны конфиденциальности этой информации;
- защиту в установленном порядке своих прав в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами информации, составляющей коммерческую тайну, в том числе на требование возмещения убытков, причиненных в связи нарушением прав;
- установление режима использования мобильных телефонов, средств фото, видеосъемки в Обществе как работниками, так и третьими лицами.

4. Режим конфиденциальной информации (коммерческой тайны)

4.1. В Обществе приняты следующие меры по охране конфиденциальности информации:

- определение перечня информации, составляющей конфиденциальную информацию;
- ограничение доступа к конфиденциальной информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;
- учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

- регулирование отношений по использованию информации, составляющей коммерческую тайну, работниками на основании трудовых договоров и контрагентами на основании гражданско-правовых договоров;
- нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую конфиденциальную информацию, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа «Коммерческая тайна».

4.2. Режим коммерческой тайны считается установленным после реализации Обществом всех вышеуказанных мер.

4.3. Наряду с вышеуказанными мерами, Общество вправе применять при необходимости средства и методы технической защиты конфиденциальности информации, другие не противоречащие законодательству Российской Федерации, меры.

4.4. Меры по охране конфиденциальности признаются разумно достаточными если:

- исключен доступ к информации, составляющих коммерческую тайну, любых лиц без согласия Общества;
- обеспечена возможность использования информации, составляющей коммерческую тайну, работниками и передачи ее контрагентам без нарушения режима коммерческой тайны.

4.5. Режим коммерческой тайны не может быть использован в целях, противоречащих требованиям защиты основ конституционного строя нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации.

4.6. Право на получение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит работникам Общества, которым такие сведения необходимы для надлежащего исполнения возложенных на них должностных обязанностей, о чем они предупреждаются под роспись и в порядке, установленном настоящим Положением, а также контрагентам в объеме, определенном соответствующим гражданско-правовым договором (дополнительным соглашением к нему).

4.7. Перечень информации, составляющей коммерческую тайну (конфиденциальную информацию) Общества, определен обязательством о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну, заключаемым с работниками Общества (далее - Обязательство) и настоящим Положением и может быть изменен или дополнен в порядке, установленном для изменения соответственно Обязательства либо настоящего Положения.

4.8. Перечень работников, имеющих право доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, определяется приказом генерального директора на основании должностных обязанностей работников и производственной необходимости. С указанным перечнем работники должны быть ознакомлены под роспись. Все изменения и (или) дополнения вносятся в Перечень работников, имеющих право доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, на основании приказа генерального директора Общества.

4.9. Работники, включенные в Перечень работников, имеющих право доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, имеют право беспрепятственного доступа и использования информации, составляющей коммерческую тайну Общества, в процессе выполнения ими своих трудовых обязанностей при условии обязательного соблюдения принятого в Обществе порядка обращения с указанной информацией.

4.10. Если информация, составляющая коммерческую тайну, содержится на материальном носителе (документе), на таких носителях проставляется гриф «Коммерческая тайна. Конфиденциально» с указанием полного наименования и места нахождения Общества. Гриф ограничения доступа к документу проставляется в правом верхнем углу первого листа документа (проекта документа, сопроводительного письма к документу) на границе верхнего поля.

4.11. Если информация хранится в электронном виде (документы, таблицы и т. п.) в колонтитуле документа также делается надпись: «Коммерческая тайна. Конфиденциально» с указанием полного наименования и места нахождения Общества.

4.12. В электронные сообщения, отправляемые по электронной почте, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, в обязательном порядке включается сообщение следующего содержания: «Это сообщение и все приложения к нему строго конфиденциальны и предназначены исключительно для использования получателем (адресатом), указанным выше. Использование информации, содержащейся в настоящем сообщении, допускается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и соглашений о коммерческой тайне».

4.13. Лица, в установленном порядке получившие доступ к информации, которая составляет коммерческую тайну, обязаны не предоставлять и не разглашать такую информацию в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в т. ч. с

использованием технических средств), а также не размещать в открытом доступе без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому договору.

4.14. Работникам Общества запрещается выносить за пределы территории Общества вышеуказанную информацию на бумажных, машиночитаемых и иных носителях, пересылать на личную электронную почту, за исключением случаев, когда это необходимо в силу производственной необходимости для выполнения работниками своих должностных обязанностей.

4.15. При работе с информацией, составляющей коммерческую тайну, работникам Общества следует соблюдать меры, предупреждающие и ограничивающие доступ к указанной информации не уполномоченных на ее получение лиц.

4.16. Нарушение данных обязанностей считается совершенным, когда сведения, составляющие конфиденциальную информацию, стали известны лицам, которые не должны располагать такой информацией.

4.17. По разрешению руководящих органов и лиц Общества, раскрытие конфиденциальной информации третьим лицам возможно в случае привлечения их к деятельности, требующей знания такой информации, и только в том объеме, который необходим для реализации целей и задач Общества, а также при условии принятия ими на себя обязательства не разглашать полученные сведения.

4.18. При увольнении работник проходит инструктаж у уполномоченного должностного лица о соблюдении обязательств по охране конфиденциальной информации Общества, ставшей ему известной во время трудовой деятельности, о чем делается отметка в обходном листе. В отдельных случаях работник при увольнении подписывает дополнительное обязательство о неразглашении коммерческой тайны.

4.19. При работе с информацией, составляющей конфиденциальную информацию (коммерческую тайну), работники Общества должны соблюдать меры, предупреждающие и ограничивающие доступ к указанной информации не уполномоченных на ее получение лиц. Изготовление документов, содержащих информацию, составляющую коммерческую тайну (конфиденциальную информацию) Общества, допускается в количестве, необходимом и достаточном для целей, в которых они изготавливаются, с учетом требований порядка делопроизводства и документооборота, принятого в Обществе.

4.20. Лицо, ответственное, согласно приказу, за учет, ведение, хранение и выдачу документов и материальных носителей, содержащих информацию, составляющую коммерческую тайну, с присвоением грифа «Коммерческая тайна. Конфиденциально» также ответственно за хранение штампа с оттиском «Коммерческая тайна» и внесение изменений в Перечень работников, имеющих доступ к информации, составляющей коммерческую тайну.

5. Обязанности работников по обеспечению сохранности информации, составляющей коммерческую тайну Общества

5.1. В целях охраны конфиденциальности информации работники обязаны:

- выполнять установленный работодателем режим конфиденциальной информации (коммерческой тайны);
- не разглашать конфиденциальную информацию, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях в течение всего срока действия режима коммерческой тайны, в том числе после прекращения действия трудового договора;
- возместить причиненные работодателю убытки, если работник виновен в разглашении информации, составляющей коммерческую тайну и ставшей ему известной в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
- передать работодателю при прекращении или расторжении трудового договора материальные носители информации, имеющиеся в пользовании работника и содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну;
- сообщать работодателю обо всех обращениях третьих лиц о предоставлении информации, составляющей коммерческую тайну Общества;
- незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю или лицу, его замещающему об утрате или недостаче документов, содержащих закрытую информацию, ключей от сейфов (хранилища), печатей, удостоверений, пропусков и т.п.;
- не осуществлять прямые коммуникаций со средствами массовой информации - интервью, комментарии, устные высказывания, общение с представителями средств массовой информации в рамках публичных мероприятий по вопросам производственной деятельности Общества без согласования с генеральным директором Общества.

6. Контроль за соблюдением коммерческой тайны

6.1. Контроль за соблюдением режима коммерческой тайны Общества возлагается на генерального директора, исполнительного директора и директора по персоналу.

6.2. Проверка наличия информации (документов и иных носителей) с грифом «Коммерческая тайна. Конфиденциально» в структурных подразделениях Общества проводится по распоряжению генерального директора Общества в согласованные сроки. Для этого распоряжением генерального директора создаётся комиссия по защите коммерческой тайны. Комиссия проверяет порядок учета, наличие и порядок хранения информации (документов и иных носителей).

6.3. Проверка обстоятельств утраты или утечки информации, содержащей коммерческую тайну, проводиться комиссией, созданной в Обществе приказом генерального директора. Материалы проверки докладываются генеральному директору Общества и исполнительному директору.

Утверждено
Приказом Генерального директора
ООО “КОМБА ПРОФ” от 15.08.2024 № __

_____ Г.В. Андронов

П Е Р Е Ч Е Н Ь
конфиденциальной информации (коммерческой тайны)
ООО “Комба Проф”

1. Сведения технического характера:

1.1 сведения об изобретениях и рационализаторских предложениях, научно-технических разработках, которые не защищены патентным правом

1.2 сведения о создании баз данных, их структуре, других компьютерных программах, созданных ООО “Комба Проф”, а также сведения, содержащиеся в таких базах, и сведения о составе и состоянии компьютерного и программного обеспечения Общества;

1.3 сведения о порядке и условиях доступа к информации, хранящейся в памяти компьютерного оборудования и на иных видах носителей информации, в том числе логины, пароли, коды и иные способы доступа к компьютерной технике и сетям Общества, а также к информации, представленной в электронном виде;

1.4 сведения о новых технических проектах, направленных на повышение качественного уровня производства, оказываемых услуг и другой деятельности Общества;

1.5 сведения о разработках образцов новой продукции, материалов и методов, для и использования в производстве;

1.6 сведения о торговых марках и незапатентованных торговых знаках (знаках для товаров и услуг), а также сведения об отсутствии регистрации используемых торговых марок (знаков для товаров и услуг);

1.7 сведения об инженерно-технологических средствах охраны и о порядке и состоянии организации охраны, подготовки и проведении VIP-программ, в том числе сведения о порядке и состоянии пропускного и внутри-объектового режимов;

1.8 сведения о структуре производства, о типе и размещении оборудования, сведения о техническом состоянии средств и оборудовании, используемом Обществом, любая информация о средствах и оборудовании, используемом в производстве, распространение которой может нанести вред Обществу;

1.9 планы помещений, связанных с производством и хранением продукции, расположение наружных вентиляционных шахт и других технологических элементов и конструктивных особенностях, используемых в помещениях, распространение информации о которых может нанести вред Обществу;

1.10 сведения, содержащиеся в схемах и описаниях к ним по водо-, тепло-, газо-, энергоснабжению, водоотводу и связи Общества.

2. Сведения коммерческого характера:

2.1 о хозяйственно-финансовых отношениях с контрагентами Общества: совершаемые и совершенные Обществом сделки (договоры, контракты и пр.), их предмет, содержание, цена и другие существенные условия, информация о контрагентах (в случае требования контрагента);

2.2 сведения о поставщиках, покупателях, подрядчиках, иных контрагентах, с которыми работает Общество (в случае требования с их стороны) как хранящиеся на бумажных носителях, так и базу данных, содержащую сведения о всех контрагентах Общества;

2.3 сведения, составляющие коммерческую тайну контрагентов (партнеров), переданные на доверительной или договорной основе;

2.4 аналитические данные о конкурентах, клиентах, посредниках и других деловых партнёрах Общества, синтезированные или систематизированные, а также которые не содержаться в открытых источниках (справочниках, каталогах, прайсах);

2.5 о проведении деловых переговоров с контрагентами и информация о содержании данных переговоров, включая материалы, подготовленные к проведению переговоров либо составленные в ходе переговоров или после окончания - по результатам переговоров (в случае требования со стороны контрагентов);

2.6 сведения о порядке, способах и системе ценообразования, принятых в Обществе, о формировании и расчете отпускных цен на реализуемую продукцию, о расчете и формировании размеров скидок и условиях их предоставления, о применяемых Обществом оригинальных методах осуществления продаж и предоставления услуг;

2.7 информация о дебиторской и кредиторской задолженностях;

2.8 планово-аналитические материалы за текущий календарный год, финансовые отчеты и планы;

2.9 сведения о содержании регистра бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности;

2.10 аналитическая записка к аудиторскому заключению, отчеты по результатам выполнения аудиторских заданий (внутренний аудит);

2.11 информация о себестоимости и прибыльности реализации;

2.12 возможные источники финансирования;

2.13 банковские связи, размеры и условия банковских кредитов и условия по ним, источники получения кредитов и условия по ним; об открытии и закрытии банковских (расчетных, ссудных, текущих балансовых валютных, депозитных и иных) счетов, о наличии и движении средств на этих счетах, о каких-либо операциях по этим счетам (банковская тайна);

2.14 налоговые и бухгалтерские регистры, журнал счетов-фактур по продажам и закупкам;

2.15 о затратах на производство;

2.16 сведения о направлениях маркетинговых исследований, результатов изучения рынка, содержащие оценки состояния и перспективы развития рыночной конъюнктуры, аналитические и графические зависимости, отражающие найденные закономерности и взаимосвязи;

2.17 сведения об эффективности коммерческой деятельности Общества, документы о финансовом положении Общества (до принятия решения об их опубликовании);

2.18 сведения об учете и отчетности производства, о наличии продукции и её ассортименте;

2.19 сведения, содержащиеся в технологических инструкциях по производству продукции;

2.20 технологические схемы производства;

2.21. информация по технико-химическому и микробиологическому контролю лаборатории Общества;

2.22 сведения о технологическом процессе продукции Общества, содержащиеся в журналах учета;

2.23 сведения об основных и вспомогательных материалах;

2.24 сведения по учету реализации готовой продукции;

2.25 сведения об остатках продукции.

3. Сведения управленческого и организационного характера:

3.1 сведения о подготовке, принятии и исполнении решений руководством Общества по производственным, коммерческим, организационным и иным вопросам;

3.2 сведения о содержании и результатах совещаний, собраний работников Общества по производственным, коммерческим, организационным и иным вопросам;

3.3 сведения о системе охраны Общества, количестве работников, осуществляющих охранную деятельность в Обществе;

3.4 сведения о системе внутренней безопасности Общества, количестве работников, участвующих в обеспечении внутренней безопасности Общества;

3.5 сведения о времени, порядке проведения инкассации на объектах Общества, о маршрутах следования инкассаторских автомобилей;

3.6 документы, связанные с перспективой развития Общества (до принятия решения об их опубликовании);

3.7 деловая переписка Общества;

3.8 о системе делопроизводства и документооборота Общества;

3.9 сведения, поступающие по электронной почте на электронный адрес Общества и на электронные адреса работников, имеющие гриф «Коммерческая тайна. Конфиденциально»;

3.10 персональные сведения о работниках, содержащиеся в личных делах;

3.11 сведения, касающиеся организации, порядка и состояния информационной, организационной и экономической безопасности Общества;

3.12 о местонахождении печатей и доступе к ним, а также о порядке подписания платежных и иных официальных документов;

3.13 о деловых и личных (неофициальных) контактах и связях, уровне материального благосостояния, размерах и составе частной собственности, маршрутах каких-либо передвижений (командировок, служебных поездок, отпусков), постоянном месте жительства, семейном положении, родственных отношениях высших должностных лиц Общества. К высшим должностным лицам для целей настоящего пункта Положения относятся: генеральный директор и исполнительный директор.

Сведения, не вошедшие в настоящий Перечень, но разглашение которых может навредить интересам Общества, также относятся к его коммерческой тайне.